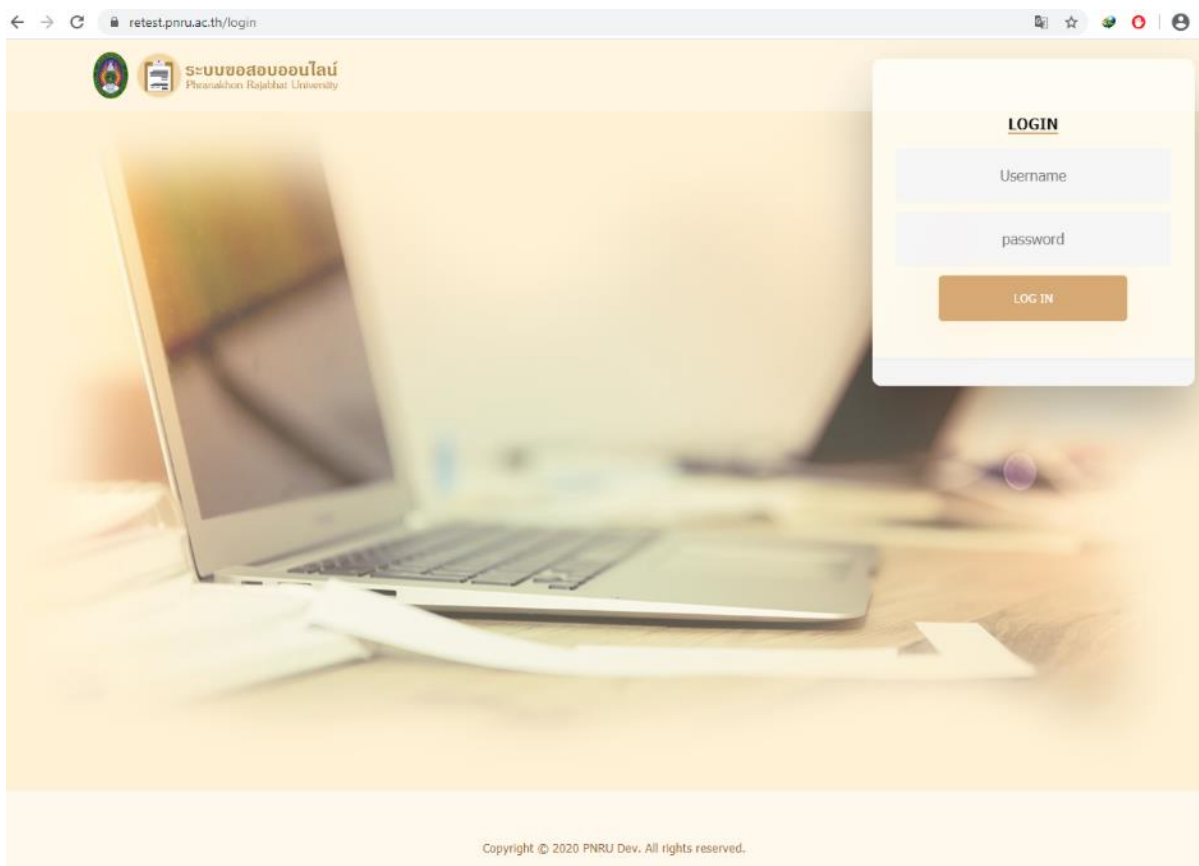


คู่มือการใช้งานระบบยื่นคำร้องขอสอบ สำหรับนักศึกษา

นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขออนุมัติสอบรอบที่ ๒ ในกรณีไม่สามารถเข้าสอบในรายวิชาตามตารางสอบ โดยมีเหตุผลจำเป็นตามระเบียบของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑. เข้าสู่เว็บไซต์ <https://retest.pnru.ac.th/> และลงชื่อเข้าใช้งาน
 - Username: รหัสนักศึกษา
 - Password: รหัสผ่านเดียวกับระบบบริการการศึกษา reg.pnru.ac.th/



๒. เลือกเมนู บันทึกขอสอบ และทำการบันทึกข้อมูลดังนี้

- เลือกรายวิชาที่ขาดสอบ
- ระบุเบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้
- เลือกเหตุผลที่ขาดสอบเพื่อใช้พิจารณาการขอสอบรอบที่ ๒

บันทึก

วิชา

กรุณาเลือกวิชา

กรุณาเลือกวิชา
2562/2 [1521402 พหุวิธีการสอน sec 001 | วันสอบ 14-01-2563]
2562/2 [1521402 พหุวิธีการสอน sec 001 | วันสอบ 21-01-2563]

คำอธิบาย กรุณาระบุเบอร์ติดต่อได้

เหตุผล

คำอธิบาย กรุณาระบุเหตุผลเพื่อพิจารณาการให้สอบ

บันทึก ยกเลิก

๓. เลือกเมนู “ประวัติบันทึกขอสอบ” เพื่อพิมพ์แบบฟอร์มขอสอบรอบที่ ๒ ยื่นต่องานวิชาศึกษาทั่วไป สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

รายงานบันทึกขอสอบ

Show 10 entries Search:

#	เลข	ปี/เทอม	วิชา	sec	สถานะ
1	630002	2562/2	1521402 พหุวิธีการสอน	001	ส่งเรื่อง พิมพ์

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous Next

๔. ตัวอย่างแบบฟอร์มคำร้องขอสอบ เพื่อให้ให้นักศึกษานำส่งต่องานวิชาศึกษาทั่วไป สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน

	คำร้องขอสอบ ประเภทสอบ สอบกลางภาค	 630002 วันที่พิมพ์ 22-01-2020 13:52:48
สำหรับนักศึกษา		
รหัสนักศึกษา	[Redacted]	
ชื่อ-สกุล	[Redacted]	
ประเภท	ปกติ	
ภาคการศึกษา	2/2562	
วิชา	1521402 พุทธวิธีการสอน	
sec.	001	
วันสอบตามตาราง	21-01-2563	
เบอร์โทรศัพท์	098785878	
เหตุผล	มาสาย	
หมายเหตุ	ให้นำเอกสารฉบับนี้ พร้อมหลักฐานแนบการพิจารณา *** นำส่งอาจารย์ประจำวิชา	
..... (นางสาวสุกัญญา แสนเมือง) ลงชื่อผู้ขออนุญาต วันที่ 22/01/2020 11:47:19 signature : 6TUX-NUB4-ZPZY-KV FY		
สำหรับอาจารย์ หรือ เจ้าหน้าที่ ผู้มีสิทธิอนุญาต		
ผลการอนุญาต	<input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต	
..... (.....) ลงชื่อผู้อนุญาต วันที่ เบอร์โทรศัพท์.....		

เกณฑ์ประกอบการพิจารณา อนุมัติสอบรอบกรณีพิเศษหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กรณีอนุมัติให้นักศึกษาสอบกรณีพิเศษ ภายใต้เหตุผลดังนี้

๑. **กรณีป่วย** จะต้องมียังใบรับรองแพทย์ที่สามารถตรวจสอบซึ่งสอดคล้องกับวัน เวลา ที่ทำการสอบ ปลายภาค
๒. **กรณีอุบัติเหตุ** จะต้องมียังหลักฐาน หรือใบแจ้งความ และรูปถ่ายสภาพยานพาหนะที่สอดคล้องกับ วัน เวลา ที่ทำการสอบปลายภาค
๓. **กรณีติดราชการ** จะต้องมียังหนังสือทางราชการที่ระบุชื่อนักศึกษาแสดงให้เห็นว่าติดราชการและมีการลงนามโดยผู้บังคับบัญชาและสอดคล้องกับวัน เวลา ที่ทำการสอบปลายภาค
๔. **กรณีจ่ายค่าเทอมล่าช้าหรือค้างค่าปรับ** จะต้องแนบหลักฐานการชำระค่าเทอมหรือชำระค่าปรับ ก่อนวันที่ทำการสอบปลายภาค
๕. **กรณีบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต** จะต้องแนบบใบมรณะบัตร และกำหนดการใช้ในการมาปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัน เวลาที่ทำการสอบปลายภาค
๖. **กรณีติดงานทางต้นสังกัด** จะต้องแนบหลักฐานที่ออกโดยหน่วยงานต้นสังกัดที่สามารถตรวจสอบได้และสอดคล้องกับวัน เวลาที่ทำการสอบปลายภาค
๗. **กรณีขึ้นศาล** จะต้องแนบหลักฐานสำนวนคดีที่มีคำสั่งเรียกตัว ระบุชื่อนักศึกษา สอดคล้องกับวัน เวลาที่ทำการสอบปลายภาค
๘. **กรณีติดชุมนุม** จะต้องมียังหลักฐานบ้านพักที่อาศัยบริเวณที่มีการชุมนุม และหลักฐานเหตุการณ์การชุมนุม
๙. **กรณีที่ไม่มีชื่อในระบบ** จะต้องแนบบใบขออนุญาตให้เข้าสอบจากสำนักส่งเสริมฯ กลุ่มงาน ตารางสอน
๑๐. **กรณีไม่มีชื่อในระบบเนื่องจากเป็นนักศึกษาตกค้าง** จะต้องมียังยืนยันสำหรับนักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียนเรียน
๑๑. **กรณีเข้าร่วมฝึกประสบการณ์รักษาดินแดนนักศึกษาวิชาทหาร** จะต้องแนบบัตรนักศึกษาวิชาทหาร ใบกำหนดการเข้าฝึกสอดคล้องกับวัน เวลาที่ทำการสอบปลายภาค
๑๒. **กรณีสถานะของนักศึกษาถูกระงับ** เนื่องจากยังไม่ยื่นเอกสารจบจากทางโรงเรียนเดิม จะต้องแนบบใบขออนุญาตให้เข้าสอบจากสำนักส่งเสริมฯ กลุ่มงาน ตารางสอน

กรณีนักศึกษาไม่ได้รับการอนุมัติให้สอบกรณีพิเศษ

๑. ไม่แสดงหลักฐานแนบเพื่อประกอบการพิจารณา
๒. เข้าห้องสอบเกินเวลากำหนด ๑๕ นาที
๓. แต่งกายผิดระเบียบของมหาวิทยาลัย
๔. ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียน
๕. เข้าห้องสอบไม่ตรงตามสถานที่จัดสอบที่กำหนด
๖. หลักฐานเท็จ

*** หมายเหตุ เกณฑ์ผ่านการพิจารณาร่าง ในการประชุมประธานผู้ประสาน ในการประชุม ครั้งที่ ๕ ปี การศึกษา ๒๕๖๑ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒